

Lapin ammattikorkeakoulun opiskelija.

Tässä sinulle tietoa Lapin AMKn tietojärjestelmien käyttäjätunnuksista pähkinänkuoressa.

Tietojärjestelmien käyttöön tarvitaan aina henkilökohtainen käyttäjätunnus. Opiskelijalle perustetaan tarvittavat käyttäjätunnukset opiskelujen alkaessa ja ne ovat voimassa opiskelun päättymiseen saakka.

Tietojärjestelmien käyttöön liittyy useita määräyksiä ja sääntöjä. Käyttöehtoihin tulee tutustua osoitteessa

<http://lucitinfo.luc.fi/lapinamk/layouts/15/start.aspx#/IT%20Snnt%20%20IT%20Rules/Forms/AllItems.aspx>.

Tietämättömyys ole hyväksyttävä syy käyttöehtojen noudattamattomuudelle, koska käytösäännöt sitovat sinua vaikkeet niitä lukisikaan.

Käyttäjätunnukset ja salasanat.

Opiskelija saa **AD (Microsoft Active Directory)** –käyttäjätunnuksen ja salasanan. Ottamalla vastaan käyttäjätunnukset sitoudut noudattamaan Lapin AMKn käytösääntöjä.

Tärkeimmät järjestelmät ja niiden tunnuskäytännöt.

| Järjestelmä | Kuvaus | Osoite tai nimi | Kirjautuminen |
|-------------------------------|---|---|--|
| Windows-toimialue (AD) | paikallinen opetuksen lähiverkko | LUC -toimialue (luokkien ja labrojen PC:t) | toimialue: LUC tunnus: AD-tunnus |
| Outlook Web App | Exchange-sähköposti | outlook.luc.fi | AD-tunnus |
| Moodle | sähköinen oppimisympäristö | moodle.eoppimispalvelut.fi | AD-tunnus |
| WinhaWille | opetushallintojärjestelmän opiskelijaliittymä | winhaweib.lapinamk.fi | AD-tunnus |
| WLAN | langaton lähiverkko | EDUROAM | AD-tunnus@luc.fi |
| HAKA-luottamusverkko | organisaatioiden välinen käyttäjätunnistus | www.theseus.fi www.amk.fi , jne... | AD-tunnus |
| TimeEdit | lukujärjestykset | https://fi.timeedit.net/web/lapinamk/db1/ | AD-tunnus |
| SoleOps | opetussuunnitelmat | https://soleops.lapinamk.fi/opsnet/disp/fi/welcome/nop | AD-tunnus |
| iLinc | sähköinen luokkahuone HUOM toimi AD:n salasanalla | ilinc.eoppimispalvelut.fi | iLinc-tunnus käyttäjätilejä ja salasanoja hallinnoi eOppimiskeskus |

Linkit sovelluksiin löytyvät keskitetysti osoitteesta <http://www.pakkasraja.fi>

Käyttäjätunnuksen salasanan vaihto

- Aloittava opiskelija saa kertakäyttöisen salasanan, joka on vaihdettava ensimmäisen kirjautumisen yhteydessä.

- kertakäyttöisen salasanan voi vaihtaa:

- LUC-toimialueelle kirjautuessa oppilaitoksen koneilla
→ järjestelmä pyytää uuden salasanan

- voimassa olevan salasanan voi vaihtaa kirjautumisen jälkeen

- LUC-toimialueen koneilla
→ Ctrl+Alt+Del -> Change Password jne...
- Nettiportaalissa, <https://pwd.luc.fi>
Sivulla olevien ohjeiden mukaan

- unohtuneen salasanan voi vaihtaa

- pankkitunnuksilla (<https://identity.luc.fi>)
- tai ottamalla yhteyttä oman osaamisalan opintotoimistoon

Salasana vanhenee puolen vuoden välein. Jatkossa salasanan vaihto kannattaakin tehdä sähköpostijärjestelmässä tai oppilaitoksen PC:llä, kun järjestelmä alkaa ehdottaa salasanan vaihtoa kahta viikkoa ennen sen vanhenemista.

- salasanan vaatimukset

- pituus 8 väh. merkkiä
- käytä aina täysin uutta salasanaa, koska järjestelmä muistaa 3 edellistä
- älä käytä salasanasana "ääkkösiä", koska jotkut järjestelmät eivät hyväksy niitä.

Joissakin tietojärjestelmissä on järjestelmäkohtainen käyttäjätili, kuten esim. LearnLinc (iLinc)-oppimisympäristö, <http://ilinc.eoppimispalvelut.fi>. Näissä salasana vaihdetaan järjestelmäkohtaisesti.

Käyttöoikeudet ovat henkilökohtaisia ja käyttäjä vastaa kaikesta tunnuksensa käytöstä.